

BENDROSIOS NUOMOS IR MONTAŽO SUTARTIES PRIEDAS NR. 6

BENDROSIOS VERSLO SĄLYGOS, TAIKOMOS BENDRAJAI NUOMOS IR MONTAŽO SUTARČIAI

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Šios Bendrosios verslo sąlygos, taikomos Bendrajai nuomos ir montažo sutarčiai, (toliau vadinamos BVS) sudaro Bendrosios nuomos ir montažo sutarties (toliau vadinama Bendrąja sutartimi) Priedą ir neatskiriama dalį.
- 1.2. Kitokie nei raštišku abiejų šalių susitarimu įforminti BVS pakeitimai negalioja. BVS pakeitimai gali būti atliekami tik raštu ir toliau aprašyta tvarka:
 - 1.2.1. Nuomotojas išduoda naujas BVS,
 - 1.2.2. dėl jų susitariama Bendrojoje sutartyje ar jos Prieduose.
- 1.3. Visi ankstesni susitarimai, sudaryti prieš pasirašant Bendrąją sutartį ir susiję su Bendrosios sutarties dalyku, negalioja, nebent būtų įtraukti į Bendrąją sutartį arba patvirtintą Užsakymą.
- 1.4. Nuomininkas neturi teisės perduoti trečioms šalims savo teisių ar įsipareigojimų, Nuomininko atžvilgiu atsirandančių iš šios Sutarties.
- 1.5. Jeigu Nuomininkas nevykdo kurio nors įsipareigojimo, atsirandančio iš Bendrosios sutarties, Nuomotojas gali savo nuožiūra nutraukti Sutartį, sulaikyti ar atsisakyti vykdyti Užsakymą. Tokiu atveju Nuomotojas turi teisę gauti kompensaciją už nuostolius ir išlaidas, atsiradusias dėl Nuomininko įsipareigojimų nevykdymo.
- 1.6. Atskirų BVS punktų negaliojimas neįtakoja nei likusių BVS nuostatų, nei Bendrosios sutarties nuostatų galiojimo.
- 1.7. Inventorius lieka Nuomotojo nuosavybėje. Jeigu Nuomininkas nevykdo Bendrosios sutarties sąlygų, Nuomotojas turi teisę bet kuriuo metu be Nuomininko sutikimo ir jo sąskaita imtis veiksmų, kad susigražintų inventoriumą. Nuomotojas neprisiima jokios atsakomybės dėl galimų finansinių ar kitokio pobūdžio nuostolių, kuriuos Nuomininkas gali patirti ryšium su Nuomotojo inventorius susigražinimu, o taip pat neatsako už tokius trečių šalių patirtus nuostolius.
- 1.8. Nuomininkas neturi teisės įkeisti, perleisti ar suteikti kitokias teises į Nuomotojo nuosavybę trečiųjų šalių naudai.
- 1.9. Jeigu Nuomininkas pažeidžia BVS 1.8 punkte apibrėžtus įsipareigojimus, šalis susitaria dėl baudos, kuri yra lygi 1,5 nuo perleisto, įkeisto ar kitaip be leidimo Nuomininko perleisto inventorius pardavimo kainos. Baudą pagal Sutartį Nuomininkas privalo Nuomotojui sumokėti iki Nuomotojo atitinkamoje sąskaitoje nurodytos dienos.
- 1.10. Nutraukus iš savo pusės Sutartį, Nuomininkas privalo Nuomotojui grąžinti inventoriumą į Nuomotojo sandėlį per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo Sutarties galiojimo pasibaigimo.
- 1.11. Nuomotojas turi teisę atlikti išnuomoto inventorius patikrinimus, o Nuomininkas privalo leisti atlikti ir užtikrinti tokius patikrinimus, jeigu tai būtina.
- 1.12. Nuomininkas privalo laikytis išnuomoto inventorius saugaus naudojimo taisyklių arba jų surinkimo pagal galiojančias taisykles ir Nuomotojo techninę dokumentaciją arba pagal Nuomotojo nurodymus. Nuomotojas neprisiima atsakomybės dėl Nuomininko veiklos ar galimų turinių ar neturinių nuostolių, kuriuos trečios šalis patiria dėl tokios veiklos.
- 1.13. Jeigu Nuomininkas pažeidžia šių BVS 1.12 punkto nuostatas ir jeigu jis, Nuomotojo manymu, tuo sukelia pavojų žmonėms ir aplinkai, Nuomotojas turi teisę imtis veiksmų, kad užkirstų kelią asmens sužalojimams ar nuosavybės apgadiniui, o taip pat bet kuriuo metu be Nuomininko sutikimo ir jo sąskaita susigražintų inventoriumą. Nuomotojas neprisiima atsakomybės už galimą turinę ar neturinę žalą, kurią Nuomininkas arba trečios šalis patiria dėl Nuomotojo nuosavybės susigražinimo.
- 1.14. Jeigu Nuomotojas susigražina inventoriumą dėl kurios nors šioje Sutartyje nurodytos priežasties, Nuomotojui paliekama teisė pareikalauti apmokėjimo už užsąskaitas ir įvykdytas paslaugas, ir tuo pačiu Nuomotojas įgyja teisę pareikalauti atlyginti išlaidas, susijusias su inventorius susigražinimu, plius 10% nuo išnuomoto inventorius nuomos kainos. Jeigu tai Nuomotojo įprastai teikiamos paslaugos, tuomet skaičiuojama pagal tuo metu galiojančias Nuomotojo kainas.
- 1.15. Nuomotojas rekomenduoja Nuomininkui apdrausti išnuomotą inventoriumą pilna kaina nuo vagystės ir gamtinių stichijų, o taip pat apsidrausti civilinės atsakomybės draudimu nuo žalos, sukeltos Nuomininko, t.y. jo darbuotojų ar partnerių, perimtam inventoriumui.
- 1.16. Nuomotojas turi teisę pažymėti pastolius savo „logotipu“ (prekės ženklu) ir nurodyti kontaktinę informaciją, kaip to reikalaujama pagal CSN 73 81 01 standartą, o Nuomininkas neturi teisės viso užsakymo laikotarpio metu šių ženklinių pašalinti, nebent kitaip būtų nurodyta raštu.

2. UŽSAKYMAS IR JO REKVIZITAI

- 2.1. Kiekviename Užsakyme nurodomos konkrečios sąlygos, taikomos kiekvienam atskiram Kliento užsakymui arba jo įvykdytai daliai (t.y. išnuomotas inventorius, įvykdymo kaina, įvykdymo terminai, pristatymo būdas, paslaugų specifikacija, t.t.).
- 2.2. Kiekvienas Kliento užsakymo pakeitimas (išnuomoto inventorius papildymas, įvykdymo terminų pakeitimas, inventorius pristatymo ir paslaugų tiekimo būdo pakeitimas, t.t.) turi būti įforminami raštišku Užsakymu.
- 2.3. Minimalūs Užsakymo rekvizitai yra šie:
 - 2.3.1. Nuomininko identifikaciniai duomenys – pilnas buveinės adresas, gyvenamoji vieta, fizinio ar juridinio asmens kodas, a/s Nr., bankas, telefono, fakso Nr., PVM mokėtojo kodas ir pan.
 - 2.3.2. Nuomotojo identifikavimas – pilnas buveinės adresas, juridinio asmens kodas, a/s Nr., bankas, telefono, fakso Nr., PVM mokėtojo kodas ir pan.
 - 2.3.3. Nuoroda į sudarytą Bendrąją sutartį,
 - 2.3.4. Užsakymo dalykas,
 - 2.3.5. Susitarimai dėl kainos,
 - 2.3.6. Kiekis,
 - 2.3.7. Išnuomoto inventorius naudojimo vietos adresas, surinkimo, išrinkimo, transportavimo vieta,
 - 2.3.8. Pristatymo terminai ir sąlygos,
 - 2.3.9. Asmenys, įgalioti priimti ir perduoti inventoriumą, priimti darbų vietą, pan.
 - 2.3.10. Asmens, įgalioto pateikti Užsakymą Nuomininko vardu, įskaitomas vardas, pavardė ir parašas.
- 2.4. Jeigu Nuomotojas patvirtina gautą Užsakymą be pakeitimų, Užsakymas tampa privalomu abiem sutarties šalims ir yra pavaldus Bendrosios sutarties nuostatoms.
- 2.5. Leidimas iš Nuomotojo pusės patvirtinti Užsakymą, kuriame nurodytos sąlygos skiriasi nuo esminių šia Sutartimi sulgytų sąlygų, suteikiamas tik „SGB Baltics“ filialo vadovui arba atstovams, turintiems raštišką įgaliojimą. Kitokioms sąlygoms, dėl kurių susitariama Užsakymu, taikoma pirmenybė prieš Bendrosios sutarties sąlygas, tačiau tik tam Kliento užsakymui, su kuriuo susijęs atitinkamas Užsakymas.
- 2.6. Jeigu viena iš sutarties šalių raštu pasiūlo pakeisti Užsakymą, Užsakymas tampa privalomu po to, kai kita šalis raštu patvirtina tokį Užsakymo pakeitimą ar papildymą.
- 2.7. Sutarties šalis susitarė abipusiai priimti patvirtintus Užsakymus ir kitus dokumentus, išsiųstus faksu, arba jų elektronines kopijas, atsiųstas elektroniniu paštu. Tačiau jų pasirašyti originalai visuomet turi būti išsiunčiami to pareikalavus.

3. PRISTATYMO TERMINAI

- 3.1. Nuomotojas neprivalo pradėti vykdyti Sutartį, jeigu Nuomininkas vėluoja vykdyti kurią nors savo įsipareigojimų dalį Nuomotojo atžvilgiu. Nuomotojas neįsipareigoja pradėti vykdyti Sutartį arba gali sulaikyti jos vykdymą, jeigu nustato, kad Nuomininkas nesugeba reguliariai vykdyti finansinių įsipareigojimų arba jo kreditingumas kelia abejonių.
- 3.2. Nuomotojas atleidžiamas nuo atsakomybės dėl visų finansinių nuostolių ar finansinių įsipareigojimų trečioms šalims, kurie atsiranda arba atsiras Nuomininkui ryšium su nuomos dalyko nepristatymo ar sulaikymo dėl Nuomininko įsipareigojimų Nuomotojui nevykdymo. Tuo pačiu tai nebus laikoma įsipareigojimo pagal Bendrąją sutartį pažeidimu iš Nuomotojo pusės.
- 3.3. Jeigu pristatymas gali vėluoti arba Nuomotojas pristatymo termino nesilaiko, jis pasiūlo Nuomininkui alternatyvią pristatymo datą. Jeigu tokia pristatymo data Nuomininkui yra nepriimtina, Nuomininkas turi teisę iš savo pusės nutraukti tą Sutarties dalį, kuri yra susijusi su Sutarties vykdymu konkretaus inventorius atžvilgiu.

- 3.4. Pristatymo termino laikymasis iš Nuomotojo pusės priklauso nuo Nuomininko įsipareigojimų vykdymo. Tai ypatingai taikoma sutarto avanso apmokėjimui, garantijoms, savalaikiam montavimo vietos perdavimui, pan.
- 3.5. Jeigu atsiranda poreikis pakeisti sutarties sąlygas arba Kliento užsakymo turinį, ir Nuomotojas tokį pakeitimą priima, pristatymo terminas pratęsiamas atitinkamai atliktiems pakeitimams. Jeigu sutarties sąlygų ar Užsakymo turinio pakeitimo Nuomotojas nepriima, o Nuomininkas reikalauja pakeitimų, Nuomotojas atleidžiamas nuo įsipareigojimo įvykdyti atitinkamą ir jau patvirtintą Užsakymą ar jo dalį.
- 3.6. Jeigu Nuomotojo įsipareigojimų vykdymas neatitinka Nuomininko Užsakymo, Nuomininkas turi teisę pareikalauti neatidėliotino Užsakymo įvykdymo, bet ne vėliau kaip per dvi dienas nuo apmokėstintų prekių, inventorius pateikimo. Jeigu jis nesieja tokių veiksmų, laikoma, kad įsipareigojimai vykdomi pagal Užsakymą, o Nuomininkas privalės sumokėti sutartą kainą.
- 3.7. Nuomotojas atleidžiamas nuo įsipareigojimo laikytis pristatymo termino, Bendrosios sutarties vykdymo bei bet kokios atsakomybės, susidarius nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėmis, dėl kurių Nuomotojo prisiimtų įsipareigojimų vykdymas būtų neįmanomas, nežiūrint į visas pastangas, kurias Nuomotojas turėtų dėti tokioje situacijoje.
- 3.8. Jeigu iš Nuomininko pusės atsiranda pokyčių sutarto Užsakymo arba projekto proceso atžvilgiu, Nuomotojas gali padidinti kainą iki kainos pagal konkrečiu periodu galiojančių Nuomotojo kainoraštį konkrečių medžiagų atžvilgiu.
- 3.9. Nuomotojas įsipareigoja pateikti su pristatomomis prekėmis dokumentus, kurie sudarytų Nuomininkui sąlygas įvykdyti Užsakymą (išdavimo dokumentas, perdavimo aktas, t.t.).
- 3.10. Kiekviena paslauga (inventoriaus nuoma, surinkimas ir išmontavimas, transportavimas, t.t.) suteikiama atskirai ir viena nuo kitos nepriklauso, net jeigu užsakytos vienu Užsakymu, nebent būtų kitaip aiškiai nurodyta.

4. INVENTORIAUS IR ĮVYKDYTŲ PASLAUGŲ PERDAVIMAS

- 4.1. Inventoriaus perdavimas tarp Nuomotojo ir Nuomininko visuomet vykdomas galutine rašytine forma, kuria pašalinami prieštaravimai, kuri yra tinkamai pasirašyta ir kurioje nurodomas asmens, vykdančio perdavimą, ir asmens, vykdančio priėmimą, įskaitomas vardas ir pavardė. Perdavimo dokumentais laikomi priėmimo ir išdavimo sandėlio dokumentai, perdavimo aktai, transportavimo dokumentai ir pan.
- 4.2. Jeigu neparengiamas dokumentas, nurodytas šių BVS 5.1 punkte, sutarties šalys susitaria, kad galioja dokumentas vienpusiškai patvirtintas tik Nuomotojo. Nuomininkas su tuo sutinka be jokių prieštaravimų.
- 4.3. Inventoriaus priėmimą ir grąžinimą visuomet vykdo vienas asmuo, kurį šiam tikslui įgalioja Nuomininkas.
- 4.4. Asmuo, kuris pateikia galiojančią jam suteiktą įgaliojimą perimti inventorių, arba atstovas, transporto kompanijos, pasamdytos suteikti transporto paslaugas, vairuotojas, montažo organizacijos atstovas, nežiūrint, ar transportavimą ar montavimą apdraudė Nuomininkas arba Nuomotojas Nuomininko prašymu, išreikštu raštišku užsakymu, laikomas galiojantiu Nuomininko atstovu. Aukščiau nurodyto asmens parašas atitinkamuose dokumentuose įpareigoja Nuomininką vykdyti BVS ir Bendrosios sutarties sąlygas.
- 4.5. Atsakomybė už apgadinimo riziką pradedant nuo inventoriaus pakrovimo į transporto priemonę Nuomotojo sandėliuose momento iki inventoriaus grąžinimo į Nuomotojo sandėlius momento tenka Nuomininkui.
- 4.6. Jeigu Nuomininkas vėluoja perimti arba išsiųsti prekes, rizika dėl prekių praradimo ar apgadinimo jam pereina nuo sutartos perėmimo dienos.
- 4.7. Apie prekių, inventoriaus grąžinimą Nuomotojui visuomet pranešama prieš 2 (dvi) darbo dienas iki numatomo grąžinimo dienos tuo tikslu, kad Nuomotojas turi teisę laikyti negrąžintą inventorių išnuomotą Nuomininkui iki tol, kol jos bus tinkamai pristatytos ir grąžintos į sandėlį, Nuomotojas neįsipareigoja priimti grąžinamą inventorių.
- 4.8. Grąžinamas inventorių turi būti apsaugotos nuo apgadinimo transportavimo metu ir į transporto priemonę pakraunamos taip, kad Nuomotojo sandėlyje jas galima būtų iškrauti autokrautuvu. Jeigu iškrovimas autokrautuvu neįmanomas, Nuomotojas turi teisę nepriimti grąžintų prekių arba pateikti Nuomininkui sąskaitą už iškrovimą, skaičiuojant 150 Lt už vieną mašiną. Nuomininkas sutinka su šia sąlyga be jokių prieštaravimų.
- 4.9. Inventoriaus negavimas į Nuomotojo sandėlį dėl priežasčių, nurodytų šių BVS 5.7 ir 5.8 punktuose, nelaikomas įvykiu dėl Nuomotojo kaltės, o Nuomotojas turi teisę laikyti negrąžintą inventorių išnuomotą Nuomininkui iki tol, kol jos bus tinkamai pristatytos ir grąžintos į sandėlį.
- 4.10. Išnuomotas inventorių turi būti grąžinamas neapgadintas ir švarus. Jeigu atskiros nuomos dalyko dalys grąžinamos neišvalytos (dažų, dervos ar kitų statybinių ar dangos medžiagų sluoksniai), Nuomininkui pateikiama sąskaita faktūra mažiausiai 20 Lt sumai už vienos dalies valymą.
- 4.11. Sutarties šalys susitarė, kad nesant galimybės iškrovimo metu atlikti detalų viso inventoriaus, grąžinamo į Nuomotojo sandėlį, dalių patikrinimą (švarumo, apgadinimo, komplektiškumo), Nuomotojas atliks tokį patikrinimą vėlesnėmis dienomis, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo prekių grąžinimo.
- 4.12. Jeigu susidaro šios sutarties 5.10 ir 5.11 punktuose apibūdinta situacija, Nuomininkui apie tai raštu pranešama per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokio inventoriaus perėmimo. Tuo pačiu jam pranešama dėl apgadintų ar purvinių dalių patikrinimo, o jis įsipareigoja atvykti ir atlikti tokį patikrinimą per 3 (trejas) darbo dienas nuo raštiško pranešimo pateikimo. Priešingu atveju bus laikoma, kad jis sutinka su Nuomotojo pretenzijomis ir privalo sumokėti išlaidas pagal Nuomotojo suteikiamą nuomos kainą. Jeigu dalyje yra tiek nešvarios, kad naudojant įprastas priemones nešvarumų negalima pašalinti, ir dalių nebegalima tinkamai panaudoti (pvz. slidžios grindys, neveikia spynelės, padidėja svoris, t.t.), arba yra apgadintos, Nuomininkui pateikiama sąskaita nuostoliams atlyginti sumai ne didesnei kaip naujos dalies pirkimo-pardavimo kainą pagal kainoraštį.
- 4.13. Nuomos mokėstis už apgadintas ar nešvarias dalis skaičiuojamas iki tol, kol įvykdomas apmokėjimas arba kol pasirašomas abipusis susitarimas dėl patirtos žalos, medžiagų valymo arba Nuomininko atliekamo inventoriaus valymo.
- 4.14. Jeigu Nuomininkas vėluoja Nuomotojui grąžinti išsinuotą inventorių iki Užsakyme nurodytos dienos, Nuomotojas turi teisę padidinti sutartą kainą iki dvigubos nuomos kainos pagal kainoraštį, galiojančią konkrečiu momentu, vienam komponentui už uždelstą dieną.
- 4.15. Jeigu Nuomotojas užtikrina pastolių surinkimą, Nuomininkas privalo perimti visą surinktą konstrukciją ar jos dalį, gavęs Nuomotojo pranešimą montažo darbų pabaigimo dieną. Jeigu atsakingas Nuomininko atstovas neatvyksta atlikti perėmimą, laikoma, kad jis konstrukciją perėmė be jokių prieštaravimų.
- 4.16. Nuomininkas privalo užtikrinti pakankamą savo darbuotojų skaičių automobilių pakrovimui ir iškrovimui Kliento užsakymo vykdymo vietoje, jeigu transportą parūpina Nuomotojas.

5. TECHNINĖS SĄLYGOS

- 5.1. Išnuomotas inventorių ir iš jo pagamintos konstrukcijos gali būti naudojamos tik laikantis galiojančių standartų, saugos reikalavimų ir konkrečios medžiagos naudojimo reikalavimų.
- 5.2. Vartotojo žinynai arba naudojimo instrukcijos perduodamos Nuomininkui pasirašytinai. Tokiu būdu perduota medžiaga yra privaloma naudojant konkrečias medžiagas visiems Kliento užsakymams atlikti Bendrosios sutarties ribose.
- 5.3. Iki Nuomotojui pradedant vykdyti montažo darbus, Nuomininkas įsipareigoja perduoti Nuomotojui teisėto atitinkamos priežiūros tarnybos sprendimo dėl leidimo statyboms ir viešos vietos užėmimui kopiją.
- 5.4. Nuomininkas įsipareigoja perduoti Nuomotojui neįkintamą pastolių pagrindo įvertinimą prieš pradedant surinkimą, jeigu pastoliai surenkami ant jau esamų civilinių statinių arba apribotos maksimalios apkrovos vietose. Nuomotojas įsipareigoja pateikti būtinus dokumentus dėl surinktos struktūros apkrovos.
- 5.5. Nuomininkas įsipareigoja suteikti Nuomotojui galimybę saugiai laikyti inventorių prižiūrimose darbų vietos teritorijose komponentų atvežimo ir išvežimo, surinkimo ir išrinkimo metu.
- 5.6. Nuomininkas įsipareigoja parengti darbų vietą surinkimui ir išrinkimui, t.y. užtikrinti leidimą įeiti (jeigu reikia) į darbų vietą visam surinkimo ir išrinkimo laikotarpiui, galimybę pailikti montažo vietoje krovinių automobilį ir parengti vietą aplink fasadą pastolių pamatams, užtikrinti įvažiavimą kroviniams automobiliui į konkrečias surinkimo vietas.
- 5.7. Nuomininkas įsipareigoja 30 m spinduliu surinkimo vietoje užtikrinti 380/220V elektros energijos tiekimą surinkimo įrankiams.
- 5.8. Sudaryti sąlygas tvirtinti pastolius prie pastato pagal Nuomotojo reikalavimus.
- 5.9. Nuomininkas įsipareigoja patikrinti Nuomotojo techninį sprendimą taip, kad atitiktų jam taikomus reikalavimus, per tris darbo dienas iki surinkimo darbų pradžios. Nuomotojas neįsipareigoja pradėti surinkimą kol Nuomininkas nepatikrina techninio sprendimo ir raštu nepatvirtina pasiūlytos konstrukcijos tinkamumo.
- 5.10. Nuomininkas negali keisti Nuomotojo surinktos konstrukcijos be išankstinio raštiško Nuomotojo leidimo.
- 5.11. Nuomininkas įsipareigoja Nuomotojui nedelsiant pranešti, jeigu reikia pataisyti konstrukciją ar jos atskirus komponentus. Jeigu šis įsipareigojimas pažeidžiamas, Nuomininkas atsako už patirtą žalą.

6. DYDŽIŲ APSKAIČIAVIMO BŪDAS

- 6.1. Kiekvienos perduodamos konstrukcijos dydžio apskaičiavimo būdas pateikiamas Bendrosios nuomos ir montažo sutarties Priede Nr. 2. Nustatytas apskaičiavimo būdas galioja, jeigu raštu nepakeičiamas atskirų Kliento užsakymų atžvilgiu.

7. ATSAKOMYBĖ UŽ TRŪKUMUS IR APGADINIMUS

- 7.1. Nuomininkas neturi teisės keisti konstrukciją ar išnuomoto inventoriaus savybes ir privalo jas naudojant elgtis atidžiai, kad jos nebūtų apgadintos, sunaikintos arba pakeistos jų savybės. Kiekvienas dizaino ar inventoriaus pakeitimas suteikia Nuomotojui teisę į kompensaciją už pakeistą komponentą iki pilnos jo kainos pagal konkrečių metų galiojančią Nuomotojo kainoraštį.
- 7.2. Nuomotojas atsako Nuomininkui už tinkamą perdavimo Nuomininkui momentu būklę, leidžiančią naudoti išnuomotą inventorių. Jeigu pristačius aptinkamas inventoriaus apgadینimas, Nuomotojas privalo pašalinti apgadینimus per protingą laikotarpį arba pakeisti apgadintas prekes.
- 7.3. Nuomininkas netenka teisių reikšti pretenzijas pristačius apgadintas prekes, jeigu jos nepareiškiamos per 2 dienas, jeigu tai matomi trūkumai, ir iki nuomos pabaigos, jeigu tai paslėpti trūkumai.
- 7.4. Nuomininkas netenka teisės į pretenziją, jeigu jis pakeičia konstrukciją arba medžiagų savybes, netinkamai eksploatuoja atitinkamas inventoriaus dalis, nesilaiko leistųjų apkrovos dydžių ir pan.
- 7.5. Neteisingo inventoriaus kiekio pristatymas nelaikomas trūkumu.
- 7.6. Teisėta pretenzija neturi įtakos Nuomininko apmokėjimo už prekes ir paslaugas, kurios nesudaro pretenzijos dalyko, daliniam įvykdymui arba įvykdymo terminui.
- 7.7. Nuomininkas atsako už žalą, visos nuomos laikotarpiu sukeltą dėl išnuomoto inventoriaus praradimo, apgadینimo arba sunaikinimo, nežiūrint, ar žala sukelta dėl Nuomininko ar trečios šalies veiklos.
- 7.8. Atsakomybė už konstrukcijos pakeitimą nuo to momento, kai Nuomotojas perduoda surinktą pastolių konstrukciją iki momento, kai minėtą konstrukciją Nuomotojas priima atgal, pilnai tenka Nuomininkui.
- 7.9. Nuomotojas neprisiima kitų garantijų ir įsipareigojimų Nuomininkui ar trečioms šalims, nebent būtų kitaip nurodyta Sutartyje.

8. SAUGA IR SVEIKATOS APSAUGA

- 8.1. Nuomininkas privalo perduoti Nuomotojui darbų vietą vėliausiai likus vienai dienai iki surinkimo darbų pradžios; darbų vieta turi būti tinkama konstrukcijai surinkti (nususinta, išvalyta, sutvirtinta, jeigu reikia, išlyginta, duobės užpildytos, o paviršius, kuris turi išlaikyti pastolių apkrovą, turi būti iš anksto tinkamai supresuotas). Nuomininkas privalo užtikrinti, kad teritorija būtų saugi personalui (pvz. be elektros smūgio rizikos, pan.)
- 8.2. Nuomininkas Nuomotojo reikalavimu privalo pateikti įgaliotų institucijų sprendimus dėl leidimo užimti viešas vietas surinkimo darbams arba imtis būtinų priemonių, kurios užtikrintų viešųjų interesų apsaugą (pėsčiųjų eismas, eismas, pan.)
- 8.3. Nuomininkas privalo imtis visų būtinų priemonių, kad be Nuomotojo sutikimo ir nurodymų neleistų savo darbuotojams, kitų darbdavių arba subrangovų darbuotojams patekti į dar raštu neperduotą surinkimo vietą arba pačią konstrukciją.
- 8.4. Nuomininkas privalo užtikrinti, kad surinkimo vietoje nebūtų vykdomi darbai, nesusiję su surinkimu, surinktos konstrukcijos naudojimu ir funkcionavimu. Kiti darbai arba civiliniai ir surinkimo darbai (pvz. kasimas po surinkta konstrukcija ar šalia jos, pan.) gali būti vykdomi surinkimo vietoje tik išskirtinai remiantis pasiūlymu, kuris įrodo, kad tokie veiksmai nepablogins konstrukcijos stabilumo ir saugumo ją naudoti, ir su sąlyga, kad Nuomotojas yra apie tai informuojamas raštu ir pateikia savo nuomonę prieš pradėdamas tokius darbus.
- 8.5. Nuomininkas privalo neleisti naudoti surinktą konstrukciją, kol Nuomotojas jos neperdavė raštu, o vartotojas neperėmė naudojimui. Perdavimas ir perėmimas įforminamas raštu perdavimo aktu.
- 8.6. Nuomininkas privalo užtikrinti, kad surinkta konstrukcija būtų naudojama tik pagal jos sukonstravimo ir realizavimo, perdavimo ir priėmimo naudojimui paskirtį.
- 8.7. Nuomininkas privalo užtikrinti, kad būtų užkirstas kelias sąmoningam surinktos konstrukcijos pakeitimui (išimant atskiras dalis, pašalinant tvirtinimus, sutvirtinimus, pan.), ir kad kiekvienas aukštas nebūtų perkrautas medžiagomis, kad surinktoje konstrukcijoje jos naudojimo metu nebūtų naudojamos „gervės“ ar kiti keltuvai, kurių naudojimui konstrukcija nebuvo suprojektuota ir kuriuos naudojant gali kilti perkrovos rizika arba pažeistas stabilumas.
- 8.8. Nuomininkas gali pastolius dengti tentu arba tinklu tik jeigu tai leidžia techninė dokumentacija.
- 8.9. Nuomininkas privalo užtikrinti surinktų konstrukcijų patikrinimus ir priežiūrą. Konstrukcijos turi būti išlaikomos tokios būsenos, kuri leistų saugiai atlikti funkcijas, kurioms jos buvo suprojektuotos. Nuomininkas privalo užtikrinti, kad šalia reguliarių patikrinimų prieš darbo pradžią būtų atliekami kasdieniniai mechaniniai konstrukcijos patikrinimai; ypač konstrukcijos komplektiškumo atžvilgiu (turėklai, grindys, išėjimai, pan.) Patikrinimų metu surasti trūkumai turi būti nedelsiant pašalinti.
- 8.10. Prieš pradėdamas inventoriaus atvežimą Nuomininkas ir Nuomotojas abipusiai perduoda vienas kitam surašytą rizikų, kurios gali kilti darbdavių darbuotojų, dirbsiančių Nuomininko ir Nuomotojo darbo vietose, atžvilgiu, sąrašą. Nuomininkas ir Nuomotojas privalo užtikrinti surašyto rizikų sąrašo perdavimą subrangovams.
- 8.11. Nuomininkas privalo supažindinti Nuomotoją su darbo grafiku ir informuoti jį apie jo pakeitimus, jeigu jie susiję su Nuomotoju.
- 8.12. Nuomininkas privalo užtikrinti Nuomotojo darbuotojų patekimą į darbų atlikimo vietą.
- 8.13. Nuomininkas privalo neleisti naudoti surinktą konstrukciją ją raštu perdavus išrinkimui, nebent būtų raštu susitarta kitaip.
- 8.14. Nuomininko darbuotojai ir subrangovų darbuotojai privalo laikytis bendrai taikomų saugos, sveikatos apsaugos ir priešgaisrinės apsaugos reikalavimų bei saugos, sveikatos apsaugos ir priešgaisrinės apsaugos reikalavimų, taikomų darbo vietoje, paisyti įspėjamųjų signalų, Nuomotojo įgaliotų darbuotojų nurodymų.

.....
Nuomotojo vardu
data, vardas, pavardė, parašas

.....
Nuomininko vardu
data, vardas, pavardė, parašas